

說明：

1. 依據新北市國民中小學辦理長缺學生追蹤及復學安置作業流程辦理。
2. 導師提報長缺，請檢附【家長聯繫紀錄】影本及【缺曠紀錄】兩項紀錄表

# 新北市立蘆洲國民中學【長缺學生通報表】（背面尚有資料）

身分證字號			學生姓名		
就讀班級/座號			導師姓名		
性別			出生日期		
長缺日期	_____年_____月_____日（曠課累積達49節，請填寫達49節當日）				
戶籍地址					
通訊地址					
戶籍電話			居住電話		
監護人1姓名			監護人2姓名		
監護人1手機			監護人2手機		
緊急連絡人		與學生關係		連絡電話	
監護人		與學生關係		連絡電話	
親屬狀況	<input type="checkbox"/> 雙親 <input type="checkbox"/> 單親 <input type="checkbox"/> 失親		<u>是否原住民</u>	<input type="checkbox"/> 是(族別：_____ ) <input type="checkbox"/> 否	
監護人是否外籍人士	<input type="checkbox"/> 是(國籍：_____ ) <input type="checkbox"/> 否		是否隔代教養	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

輟學因素(最多可以填3個) 包含：1個主要因素(請以 <input checked="" type="checkbox"/> 註明)、2個次要因素(請以 <input checked="" type="checkbox"/> 註明)	
個人因素	<input type="checkbox"/> 肢體障礙或重大疾病 <input type="checkbox"/> 觸犯刑罰法律 <input type="checkbox"/> 智能不足 <input type="checkbox"/> 遭受性侵害 <input type="checkbox"/> 精神或心理疾病 <input type="checkbox"/> 從事性交易 <input type="checkbox"/> 懷孕、生子 <input type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 生活作息不正常 <input type="checkbox"/> 其他個人因素(說明：_____)
家庭因素	<input type="checkbox"/> 父(母)或監護人去世 <input type="checkbox"/> 受父(母)或監護人職業或不良生活習性影響 <input type="checkbox"/> 父(母)或監護人失蹤 <input type="checkbox"/> 親屬失和 <input type="checkbox"/> 父(母)或監護人重殘或疾病 <input type="checkbox"/> 需照顧家人 <input type="checkbox"/> 父(母)或監護人離婚或分居 <input type="checkbox"/> 居家交通不便 <input type="checkbox"/> 父(母)或監護人管教失當 <input type="checkbox"/> 經濟因素 <input type="checkbox"/> 父(母)或監護人虐待或傷害 <input type="checkbox"/> 其他家庭因素(說明：_____)
學校因素	<input type="checkbox"/> 對學校生活不感興趣 <input type="checkbox"/> 受同學欺壓不敢上學 <input type="checkbox"/> 不適應學校課程、考試壓力過重 <input type="checkbox"/> 觸犯校規 <input type="checkbox"/> 師生關係不佳、教師管教不當 <input type="checkbox"/> 缺曠課太多 <input type="checkbox"/> 與同儕關係不佳 <input type="checkbox"/> 其他學校因素(說明：_____)
社會因素	<input type="checkbox"/> 受已輟學同學影響 <input type="checkbox"/> 流連或沈迷其他娛樂場所 <input type="checkbox"/> 受校外不良朋友引誘 <input type="checkbox"/> 流連或沈迷網咖、網路 <input type="checkbox"/> 加入幫派或青少年組織、廟會 <input type="checkbox"/> 其他社會因素(說明：_____)
其他因素	其他非前述原因補充說明：
備註	

填表人(導師)	生教組長	輔導組長	教務主任	校 長
辦公室分機 手機				
	學務主任	輔導主任		

所有欄位資料填寫請務必完整並力求正確，感謝辛苦付出！

為掌握通報時效，請相關人員即時處理並送出下一階段，並於完成所有核章後，盡快將通報資料送註冊組完成通報作業